

Agendapunt 3

Raadsvoorstel 14-008

Kadernota Sociaal Domein gemeente Rijswijk

“Van zorgen voor, naar zorgen dat”

Kadernota “Van zorgen voor, naar zorgen dat”

Versie 3

11 februari 2014

Corsa nr. 14.013423

AGENDAPUNT 3-----	1
KADERNOTA SOCIAAL DOMEIN GEMEENTE RIJSWIJK-----	1
“VAN ZORGEN VOOR, NAAR ZORGEN DAT”-----	1
PROGRAMMA PARTICIPATIE 2.0-----	1
VERSIE 3-----	2
11 FEBRUARI 2014-----	2
HOOFDSTUK 1 INLEIDING-----	3
RAADSBRIEF REGIONAAL TRANSITIEARRANGEMENT JEUGD HAAGLANDEN (RTA)-----	8
HOOFDSTUK 3 REGIONALE SAMENWERKING-----	10
HOOFDSTUK 4 TRANSITIES-----	12
HOOFDSTUK 5 COMMUNICATIE-----	18
BIJLAGE 1 SOCIALE INNOVATIE -----	19
BIJLAGE 2 CONCEPT-PLANNING -----	22
BIJLAGE 3: KERNGEGEVENS DOELGROEPEN 3 DECENTRALISATIES-----	23
BIJLAGE 4: DWARSVERBANDEN MET AANPALEND BELEID-----	25
1. DECENTRALISATIE JEUGD EN KADERNOTA: JEUGD & ONDERWIJSNOTA EN VEILIGHEIDSHUIS -----	25
2.DECENTRALISATIE AWBZ EN KADERNOTA: NOTA WOONSERVICEZONES, WMO BELEIDSKADER EN NOTA ACCOMMODATIEBELEID-----	27
BIJLAGE 5: OVERZICHTSKAART REGIONALE SAMENWERKING-----	27

Hoofdstuk 1 Inleiding

Aanleiding

Per 1 januari 2015 decentraliseert de Rijksoverheid taken en verantwoordelijkheden op het gebied van Jeugd, AWBZ/Wmo en de Participatie naar de gemeenten. Gelijktijdig met deze overheveling calculeert de Rijksoverheid forse bezuinigingen in. Voor de gemeente Rijswijk betekent dit naar schatting dat er € 51 miljoen budget beschikbaar komt voor het uitvoeren van mogelijk € 61 miljoen aan taken.

In de raadsinformatiebrief Programma Participatie d.d. 19 september 2013 (13.078151) en de Nota behorende bij deze raadsinformatiebrief (13.079951, d.d. 25 september 2013), is uw raad al uitgebreid geïnformeerd over de opgaven in het Sociaal Domein en de stand van zaken tot dat moment. In voorliggende kadernota herhalen we enkele belangrijke zaken uit bovenstaande correspondentie en vertalen die naar een uitwerking in kaders.

Waar in dit document “kadernota” wordt vermeld, wordt tot aan het beoogde raadsbesluit, de ontwerp-Kadernota bedoeld.

Opgave

Aan de gemeente Rijswijk de opgave om deze nieuwe taken en verantwoordelijkheden in combinatie met de bezuinigingen waar te maken. Een en ander door te kiezen voor een transformatie van het hele Sociale Domein, waarin de ondersteuning aan inwoners op een andere, innovatieve manier vorm

Kadernota “Van zorgen voor, naar zorgen dat”

krijgt. Dit kan door de gevraagde ondersteuning op de leefgebieden werk, zorg, inkomen, welzijn en wonen meer in onderlinge samenhang te bieden. Ook wordt binnen het Sociaal Domein gezocht naar samenwerkingsverbanden die de maatschappelijke ondersteuning zo goed mogelijk vormgeven. De gemeente Rijswijk vervult hierin een regisserende rol. Dit alles vanzelfsprekend binnen de context van de wetgeving, die voorwaarden stelt aan (regionale) samenwerking.

Van voorontwerp van de Kadernota tot aan ontwerp-kadernota Sociaal Domein

In de vergadering van B&W d.d. 7 januari jl. is het voorontwerp van de Kadernota Sociaal Domein gemeente Rijswijk “Van zorgen voor, naar zorgen dat” vastgesteld.

Het voorontwerp van de kadernota is vrijgegeven voor inspraak. Ook is op 20 januari 2014 een inspraakavond gehouden, die door ruim 30 personen bezocht is. Er zijn 5 schriftelijke reacties ingekomen. De mondelinge en schriftelijke inbreng is zakelijk weergegeven opgenomen in de Nota van zienswijzen, waarnaar hier korthedshalve wordt verwezen.

Op 28 januari 2014 is de Startnotitie Grote Projecten Sociaal Domein besproken in het raadsforum, waarbij ook verband is gelegd met het voorontwerp van de Kadernota Sociaal Domein. Gevraagd is onder andere om aandacht te besteden aan de kerngegevens van de gemeente Rijswijk en om de dwarsverbanden met aanpalend beleid weer te geven.

Het college van B&W heeft naar aanleiding van het bovenstaande in haar vergadering van 11 februari 2014 besloten:

- de nota van zienswijzen vast te stellen en
- de ontwerp-Kadernota Sociaal Domein vast te stellen en aan de gemeenteraad ter vaststelling aan te bieden.

Uit de inspraakreacties blijkt een grote betrokkenheid van zowel inwoners als maatschappelijke organisaties bij de onderwerpen die binnen het sociaal domein spelen. Hiervoor heeft het college grote waardering. Op onderdelen is ook van zorg gebleken over de ontwikkelingen binnen het sociaal domein. De inspraakreacties hebben niet geleid tot aanpassing van de kadernota. Dit houdt onder meer verband met het feit dat de sturingsprincipes en de uitgangspunten uit de kadernota gebaseerd zijn op nog gedeeltelijk onbekende kaders van het Rijk.

Ook is van belang dat ingekomen reacties gericht zijn op aspecten die juist in het verdere proces van de voorbereiding op de decentralisaties aandacht verdienen.

Het college beschouwt de ingekomen reacties als belangrijke input, die nadrukkelijk betrokken dient te worden bij de verdere voorbereidingen op de implementatie van de decentralisaties.

Conform sturingsprincipes in deze Kadernota zullen de partners daar nauw bij betrokken worden. De gemeenteraad zal (ook) over dit specifieke aspect van het proces geïnformeerd worden, zoals ook past binnen de afspraken in het kader van de regeling Grote Projecten.

De input van de forumbespreking van de zogenaamde startnotitie heeft geleid tot toevoeging van 2 bijlagen aan de Kadernota: Bijlage 3 over Kerngegevens van de gemeente Rijswijk op het gebied van het Sociaal Domein, en Bijlage 4 over Dwarsverbanden met aanpalend beleid.

De ontwikkelingen in het sociaal domein zijn in volle gang. Zo is bijvoorbeeld in de periode tussen het opstellen van het voorontwerp en de vaststelling van de ontwerp-Kadernota, het wetsvoorstel van de Participatiewet belangrijk aangepast. In deze ontwerp-Kadernota is als ‘peildatum’ 1 februari 2014 aangehouden. Doen zich in de tussenliggende periode tot aan de raadsbehandeling ontwikkelingen voor die voor de kadernota direct relevant zijn, dan worden die opgenomen in een addendum.

Scope Voorstel kadernota

Voor u ligt het voorstel op de kadernota Sociaal Domein ‘Van zorgen voor, naar zorgen dat’. Hierin geven we de sturingsprincipes en uitgangspunten weer die nodig zijn om de transformatie van het Sociaal Domein en de transitie van taken van de AWBZ naar de Wmo, de Jeugdwet en de Participatiewet van het Rijk naar de gemeenten te volbrengen.

Op deze kadernota volgen in 2014 uitwerkingsdocumenten voor de verschillende onderdelen van de transitie en transformatie. Welke deels aan de Raad en deels aan het college van B&W worden voorgelegd (bijv. uitvoeringsrichtlijnen).

Sturingsprincipe 1: Algemeen

Deze kadernota over de transitie AWBZ naar de Wmo, Jeugdwet en de Participatiewet geeft een voortschrijdend gezamenlijk kader weer voor nadere uitwerking - en uitvoering - van gemeentelijk beleid. Het voortschrijdende karakter wordt voornamelijk bepaald door de momenten waarop de wettelijke kaders bekend worden. Specifiek beleid op deelgebieden zal worden uitgewerkt in uitwerkingsnotities.

Sturingsprincipes en uitgangspunten

De kaders zijn te onderscheiden in sturingsprincipes en uitgangspunten. De eerste categorie beschrijft de manier waarop de gemeente omgaat met de aanstaande opgaven. De uitgangspunten zijn meer inhoudelijk van aard en beschrijven de innovatieve manier waarop de gemeente acteert in de samenleving, in relatie met haar inwoners en de maatschappelijke partners. Dit betreft meer het uitvoerende niveau.

Samenvatting Sturingsprincipes

Hieronder treft u een opsomming van de verschillende sturingsprincipes. Deze komen in onderstaande volgorde in de verdere tekst aan de orde.

Sturingsprincipe 1: Algemeen

Deze kadernota over de transitie AWBZ naar de Wmo, Jeugdwet en de Participatiewet geeft een voortschrijdend gezamenlijk kader weer voor nadere uitwerking - en uitvoering - van gemeentelijk beleid. Het voortschrijdende karakter wordt bepaald door de momenten waarop de wettelijke kaders bekend worden. Specifiek beleid op deelgebieden zal worden uitgewerkt in uitwerkingsnotities.

Sturingsprincipe 2: Financiën

Een financieel verantwoorde uitvoering van Wmo, Jeugdwet en Participatiewet is een belangrijke prioriteit. Die houdt in dat, als doelstelling geldt dat, deze wetten binnen de door het Rijk ter beschikking gestelde budgetten worden uitgevoerd.

Sturingsprincipe 3: Regionale samenwerking

Rijswijk streeft naar afstemming en samenwerking in de regio voor zover dat voordelen oplevert. Voor Rijswijk is Delft de preferente partner. Samen met de gemeenten Delft, Westland en Midden-Delfland zoekt Rijswijk naar intensievere vormen van samenwerking op basis van inhoudelijke overeenstemming. Daarboven is er samenwerking in breder Haaglandenverband, onder meer voor de specialistische jeugdzorg.

Sturingsprincipe 4: Inkoop

Kadernota “Van zorgen voor, naar zorgen dat”

Bij inkoop, registratie en verantwoording van geleverde zorg zoeken we naar de verbinding tussen de 3 transities. Tevens wordt steeds de keuze gemaakt of voorzieningen lokaal of bovenlokaal ingekocht worden en welk type overeenkomst naar verwachting tot de beste resultaten leidt.

Sturingsprincipe 5: Administratieve lastendruk

Verlichting van de administratieve lastendruk voor inwoners en maatschappelijke partners is een doel voor de komende jaren. Er zal een verschuiving plaats moeten vinden van gedetailleerde contractvoorwaarden naar een geformuleerde maatschappelijke opgave. Eenvoud in regelgeving en procedures dragen hier aan bij.

Sturingsprincipe 6: Regierol

Rijswijk heeft een regisserende rol in het sociaal domein. Dat wil zeggen dat we regie voeren op de ondersteuning van onze burgers en, bij voorkeur, alleen die taken zelf uitvoeren die niet door marktpartijen kunnen worden uitgevoerd.

Sturingsprincipe 7: Maatschappelijke partners

De gemeente stimuleert samenwerking in de markt, tussen marktpartijen. Zoals tussen zorgaanbieders, welzijnswerk en vrijwilligerswerk. Het geheel moeten leiden tot lichtere zorg in plaats van zwaardere zorg, die zoveel mogelijk in de leefomgeving van de inwoner georganiseerd wordt.

Sturingsprincipe 8: Sociale innovatie

Naast verantwoorde inkoop, is innovatie binnen het sociaal domein een tweede manier om de uitvoering binnen de beschikbaar gestelde budgetten uit te voeren. Vernieuwing in ondersteuningsvormen, sturing op outcome, slimme toepassing van nieuwe technieken, samenwerkingsverbanden, zijn voorbeelden van de gezochte innovatie.

Dit sturingsprincipe is een belangrijke factor om de bezuinigingen te kunnen realiseren. Het betreft echter de organisatie van de uitvoering. Dit is de reden dat de uitwerking van de sociale innovatie als bijlage is opgenomen.

Sturingsprincipe 9: Communicatie

Het is essentieel dat zowel interne als externe betrokken doelgroepen tijdig en regelmatig geïnformeerd worden over het proces, de planning en inhoud van de decentralisaties. Daarnaast is het van belang om de samenwerkingspartners te betrekken bij de beleidsvorming. De gemeente kan de nieuwe sociale infrastructuur alleen maar vormgeven samen met organisaties en inwoners. De gemeente wil hen dan ook intensief betrekken bij haar beleidskeuzes en hen laten meedenken.

Samenvatting Uitgangspunten

Met de uitgangspunten bepalen we de innovatie binnen het Sociaal Domein. Waar we de sturingsprincipes in de tekst omkaderd hebben weergegeven en hierboven gegroepeerd hebben samengevat, hebben we alle uitgangspunten die door de tekst van deze kadernota heen zijn verwoord, hieronder opgetekend. Voor de drie decentralisaties zijn de volgende uitgangspunten gekozen:

A. Uitgangspunten voor inwoners en hun ondersteuningbehoefte

De gemeente Rijswijk heeft de volgende uitgangspunten geformuleerd, waarmee zij de drie decentralisaties in hun samenhang tegemoet treedt:

1. eigen kracht, eigen regie, zelf doen en het sociaal netwerk van onze inwoners versterken;
2. preventie en pro-actie inzetten om te voorkomen dat mensen in kwetsbare situaties raken;
3. uitgaan van wat mensen (nog) wel kunnen in plaats van wat zij niet kunnen;
4. een integrale intake aan de voorkant; eenduidige beoordeling van de hulpvraag en vraagverhelderingsinstrumenten;
5. de toegang tot ondersteuning stroomlijnen, streven naar een eenduidige toegang;
6. als ondersteuning nodig is, wordt allereerst gekeken naar het eigen, sociale netwerk en de financiële mogelijkheden van betrokkene en wordt de hulp dichtbij georganiseerd;
7. voor diegene die niet zelfredzaam kan zijn, is er op zelfredzaamheid en participatie gerichte ondersteuning en/of passende zorg door algemene of maatwerkvoorzieningen;
8. vraaggericht werken: problemen in samenhang oplossen, creatieve mogelijkheden in de leefomgeving gebruiken waardoor integrale ondersteuningsarrangementen ontstaan;

Kadernota “Van zorgen voor, naar zorgen dat”

9. systeemaanpak in multiprobleemsituaties: 1 gezin, 1 plan, 1 regisseur in een multidisciplinaire hulp- en dienstverlening.
10. indien, in het voorkomende geval, de bovenstaande uitgangspunten geen oplossing bieden, is er een gemeentelijke “vangnetfunctie”.

B. Organisatorische uitgangspunten

Naast bovenstaande uitgangspunten zijn de volgende meer organisatorische punten van belang:

1. lokaal organiseren waar het kan, bovenlokaal of regionaal waar het noodzakelijk is;
2. ondersteuning van de inwoners zoveel mogelijk in directe leefomgeving; integraal vanuit alle domeinen;
3. waar mogelijk ontschotten van budgetten; instrumenten en voorzieningen samen inzetten;
4. complexe problematiek wordt georganiseerd vanuit de woongemeente. Wanneer veiligheid van het kind of inwoner in geding is, wordt direct gehandeld (crisisinterventie);
5. het aanbod wordt vraaggericht en klantgericht geformuleerd. Er wordt niet gedacht in organisaties, maar in werksoorten.

C. Uitgangspunten voor onze dienstverlening

1. de omslag van claim- en aanbodgericht werken naar vraag-, oplossings- en resultaatgericht werken;
2. nieuwe ondersteuningsarrangementen, waarin o.a. ondersteunings- en zorgactiviteiten voor diverse doelgroepen kunnen worden opgenomen;
3. inzet van social media om participatie te bevorderen.

D. Uitgangspunten voor maatwerk

Belangrijke uitgangspunten in de advisering over algemene en maatwerkvoorzieningen, zijn naast de keukentafelgesprekken:

- a. de organisatie en samenstelling van wijkteams,
- b. de specialistenpool,
- c. de wijze en organisatie van de vraagbeoordeling.

E. Wijkgericht werken als uitgangspunt

Ondersteuning van burgers wordt “dicht bij huis” georganiseerd. Dit impliceert dat algemene en maatwerkvoorzieningen bij voorkeur in de wijk beschikbaar zijn. Daartoe investeert de gemeente in het samenbrengen van de beschikbare vrijwilligers en professionals zodat zij in een netwerk, wijkgericht beleid uitdragen en uitvoeren. Aansluitend in gevallen waarin het wijkniveau niet pas wordt opgeschaald naar bovenwijks- of stedelijk niveau.

Recente relevante documentatie

In de afgelopen periode is over de ontwikkelingen in het sociaal domein de nodige relevante documentatie aangeboden. Deze kan als aanvullend worden beschouwd op voorliggende kadernota.

Startnotitie Grote Projecten: Programma Participatie

Corsanummer: 13.105247

Datum: 3 december 2013 (verzonden: 4 december 2013)

Raadsinformatiebrief Programma Participatie (incl. bijlage: Visie op het Sociaal Domein)

Corsanummer 13.078151

Datum: 19 september 2013 (verzonden: 24 september 2013)

Nota behorende bij de raadsinformatiebrief Programma Participatie

Corsanummer 13.079951

Datum: 25 september 2013 (verzonden: 26 september 2013)

Presentatie Programma Participatie

Datum: 3 oktober 2013

Raadsbrief Regionaal Transitiearrangement Jeugd Haaglanden (RTA)

Corsanummer 13.088422

Datum: 29 oktober (verzonden: 30 oktober 2013)

Gemeenschappelijke Visie Sociaal Domein Delft/Rijswijk

Hoofdstuk 2 Financiën

Op het moment van schrijven van deze startnotitie waren de budgetten die vanaf 2015 extra ter beschikking komen nog niet bekend. Bij het in routing brengen van deze nota heeft de staatssecretaris Van Rijn voorlopige cijfers aangeboden voor de transitie Jeugdzorg. Overigens worden de definitieve budgetten voor Wmo, Jeugdzorg en Participatie naar verwachting met de meicirculaire van 2014 bekend. We hebben een inschatting gemaakt en die ook op 3 oktober 2013 met de raad gedeeld. Het totale takenpakket kent een geschatte omvang van € 61 miljoen (huidige en nieuwe gemeentelijke taken).

Daarop wordt door het rijk een korting toegepast, waarbij wij voorlopig uitgaan van een gemiddeld percentage van 15.

De opgave is tweeledig: incorporeer de nieuwe taken in het bestaande beleid en uitvoering, en zorg gelijktijdig voor een kostenbesparing daarop. Het uiteindelijke budget wordt onderdeel van de gemeentelijke begroting en planning & controlcyclus. Het gaat om een ontschot budget, waarbij de raad door zijn budgetrecht de keuzes voor de begroting maakt. Door monitoring kan de uitputting van de budgetten gevolgd en verantwoord worden.

Sturingsprincipe 2: Financiën

Een financieel verantwoorde uitvoering Wmo, Jeugdwet en Participatiewet is een belangrijke prioriteit. Die houdt in dat als doelstelling geldt dat deze wetten binnen de door het Rijk ter beschikking gestelde budgetten worden uitgevoerd.

Hoofdstuk 3 Regionale Samenwerking

Gezien de omvang van de opgaven is samenwerking in de regio noodzakelijk. Directe samenwerking zoeken we met de gemeenten Delft, Westland en Midden-Delfland (Haaglanden 4/H4), maar ook breder in Haaglanden, waarbij Delft als preferente samenwerkingspartner wordt beschouwd. Er is samen met de gemeente Delft een gezamenlijke visie op het sociaal domein vastgesteld.

Op dit moment zien wij al veel mogelijkheden om onze kennis te delen en te bundelen en op een aantal gebieden tot verdergaande samenwerking te komen. Daarbij willen we onze werkwijze op elkaar afstemmen, streven we naar meer eenduidigheid voor inwoners en willen we op zoek gaan naar de beste manier om gezamenlijke inkoop te organiseren en gezamenlijk voorzieningen in stand te houden.

Op het gebied van zorg vindt afstemming binnen de regio vooral binnen H4 plaats. Voor de Participatiewet is dit H5. In H9 verband wordt vooral op het gebied van Jeugdzorg de samenwerking gezocht.

H9

De regionale samenwerking in Haaglandenverband is gericht op de inkoop en uitvoering van specialistische zorgtaken die naar de gemeenten overkomen. Voor de jeugdzorg betreft het: crisiszorg, jeugdreclassering, jeugdbescherming, woonvormen met nu geïndiceerde zorg, pleegzorg, open en gesloten klinische zorg.

Eind oktober is in de Regio Haaglanden het Regionale Transitiearrangement Jeugd ondertekend.

Dit traject vroeg intensieve afstemming tussen de gemeenten en de huidige financiers, de instellingen en daarnaast de gemeenten onderling.

In de samenwerkingsstructuur Haaglanden (H9) houdt een expertiseteam zich bezig met de vraagstukken op het gebied van bekostiging, financiering en inkoop van specialistische zorg. We verwachten dat de raden van deelnemende gemeenten hierover kort na de komende gemeenteraadsverkiezingen van 2014 kunnen besluiten. Voor de Awbz/Wmo vindt onderzoek plaats naar welke taken als specialistisch kunnen worden gekenmerkt en op welke taken regionale samenwerking op Haaglandenschaal meerwaarde biedt.

Op het gebied van participatie wordt bekeken in hoeverre de opgaven in de twee arbeidsmarktregio's zich verhouden tot een regionale aanpak met 9 gemeenten.

H5

Op schaalniveau van de arbeidsmarktregio nummer 17 (H4 + Den Haag (H5)) wordt gewerkt aan een plan voor samenwerking. De samenwerking richt zich op de inwerkingtreding en uitwerking van de Participatiewet en dus onder meer op het regionaal inhoud geven aan het werkbedrijf, inrichting beschut werken en de verantwoordelijkheid voor de Wajong.

De wet gaat er vanuit dat binnen het Werkbedrijf op belangrijke onderdelen afspraken worden gemaakt binnen regionaal verband. Het vraagt afstemming met andere partijen en gemeenten. Maar ook met werkgevers worden nu al op regionaal niveau afspraken gemaakt en worden sectorarrangementen gerealiseerd. De verwachting is gerechtvaardigd dat in een arbeidsmarkt die nu eenmaal regionaal werkt, deze aanpak ook tot betere resultaten leidt. Er staat tegenover dat de lokale gemeentelijke beleidsvrijheid en autonomie en bestuurlijke invloed in meer of mindere mate kan worden beperkt.

Binnen het Regionaal Platform Arbeidsmarktbeleid (RPA) wordt voor Haaglanden in beide arbeidsmarktregio's momenteel al een gestructureerde werkgeversbenadering uitgewerkt die ook past binnen de visie van de Participatiewet. Het gaat om een convenant(voorstel) met grote werkgevers en om sectorarrangementen. Het UWV als kernpartner is hier nauw bij betrokken. De afspraken dienen binnen de lokale kaders te worden ingepast.

H4

Het plan van aanpak regionale samenwerking H4 (Delft, Midden Delfland , Westland en Rijswijk) bevat een verkenning van context, visie en ambitie en daaruit voortvloeiend een inventarisatie van thema's en niveaus waarop de gemeenten kunnen samenwerken. Tevens wordt de werkstructuur beschreven voor het vervolgtraject.

Hoofdmotief voor de samenwerking in H4 verband is de wens om onze burgers met minder geld goed te blijven ondersteunen. De samenwerking met de daaruit voortvloeiende schaalvoordelen staat dan ook geheel ten dienste van onze burgers. Essentieel voor de 4 gemeenten is dat zij samenwerking zien als een middel om de lokale uitvoering te verbeteren en kwalitatief en kwantitatief een goed voorzieningenniveau te kunnen bieden aan de inwoners.

Samenwerking op H4 niveau biedt zowel qua schaal als qua partners goede kansen (met elkaar bestrijken de vier gemeenten een aansluitend verzorgingsgebied met ruim 260.000 inwoners). Zij delen een aantal professionele partners (o.a. Florence, DSW, Kwadraad, Careyn). Door samen te werken kunnen schaalvoordelen worden behaald, waardoor de lokale uitvoering kan worden verbeterd en een goed voorzieningenniveau kan worden geboden aan de inwoners. Hierin komt de meerwaarde van samenwerking tot uiting.

Thema's voor samenwerking zijn: inkoop, bedrijfsvoering, kwaliteitszorg, informatievoorziening, communicatie, informatie en advies, sociale teams, vervoer, persoonsgebonden budget, specialistenpool, beleidskaders en verordeningen, participatiewet en Werkbedrijf/SW. Het niveau van samenwerken varieert van licht (kennisdelen) naar zwaar (eenduidige uitvoering).

Sturingsprincipe 3: Regionale samenwerking

Rijswijk streeft naar afstemming en samenwerking in de regio voor zover dat voordelen oplevert. Voor Rijswijk is Delft de preferente partner. Samen met de gemeenten Delft, Westland en Midden-Delfland zoekt Rijswijk naar intensievere vormen van samenwerking op basis van inhoudelijke overeenstemming. Daarboven is er samenwerking in breder Haaglandenverband, onder meer voor de specialistische jeugdzorg.

Hoofdstuk 4 Transities

Inleiding

In dit hoofdstuk zetten we kort de essentie van de 3 transities op een rijtje. We gaan ook in op enkele onderwerpen die voor alle drie decentralisaties gelden, zoals inkoop, monitoring van de uitvoering en regie door de gemeente. Daarbij komen we een aantal sturingsprincipes en uitgangspunten tegen, die in hoofdstuk 1 zijn samengevat.

We gaan hier niet in op de samenhang tussen de transities en de mogelijkheden voor innovatie in het Sociaal Domein. Dit treft u in bijlage 1 aan.

Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo)

Het kabinet wil de langdurige zorg grondig hervormen zodat een “kern-AWBZ” overblijft voor langdurige onverzekerbare zorg. De hervorming van de langdurige zorg heeft als resultaat dat vanuit een kern-AWBZ alleen de ernstige, langdurige zorg binnen instellingen wordt gefinancierd. Om dit te bereiken worden de functies begeleiding vanuit de AWBZ overgeheveld naar de Wmo. De overige taken uit de huidige AWBZ worden overgeheveld naar de zorgverzekeringswet (Zvw) of de nieuwe Jeugdwet.

Motieven voor deze veranderingen zijn:

- het verbeteren van de kwaliteit van ondersteuning en zorg;
- het vergroten van de onderlinge betrokkenheid bij elkaar binnen de samenleving (meer voor elkaar zorgen);
- de financiële houdbaarheid garanderen van de langdurige zorg en ondersteuning.

In de huidige (langdurige) zorg wordt, ook bij relatief lichte zorgvragen, gehandeld vanuit een medisch perspectief. Daarbij ligt de focus vooral op het probleem, dat wat mensen niet kunnen. Er is minder aandacht voor de capaciteiten van mensen om problemen zelf op te lossen. Bovendien is het lange tijd gebruikelijk geweest dat men “zorgde voor mensen” in plaats van “zorgen dat mensen...”. Mensen werden hierdoor te afhankelijk (gemaakt) van zorg door professionals. Professionals specialiseerden zich waardoor niet meer naar mensen als geheel werd gekeken, maar hulpvragen afzonderlijk werden behandeld.

De hervormingen brengen veranderingen voor gemeenten met zich mee. Als wettelijk kader hiervoor zal in december 2013 een nieuw wetsvoorstel Wet maatschappelijke ondersteuning aan de Tweede Kamer worden aangeboden (werktitel Wmo 2015), die naar verwachting op 1 januari 2015 van kracht wordt. Op het moment van schrijven is de wettekst nog niet vastgesteld, maar de contouren van de wet zijn wel duidelijk. Zo worden gemeenten vanaf 2015 verantwoordelijk voor 5% van de persoonlijke verzorging (en wordt de overige 95% ondergebracht in de Zorgverzekeringswet).

In plaats van de negen prestatievelden worden in de nieuwe Wmo drie doelen genoemd voor de maatschappelijke ondersteuning:

1. het bevorderen van sociale samenhang, de mantelzorg, het vrijwilligerswerk en de veiligheid en leefbaarheid in de gemeente, alsmede het voorkomen en bestrijden van huiselijk geweld;
2. het ondersteunen van de zelfredzaamheid en de participatie van personen met een beperking of met chronische, psychische of psychosociale problemen, zoveel mogelijk in de eigen leefomgeving;
3. het bieden van opvang (maatschappelijke opvang, vrouwenopvang, beschermd wonen en verslavingszorg vallen hieronder).

Door de overheveling van taken naar de Wmo vervallen de rechten onder de huidige AWBZ maar er is wel overgangsrecht.

Nadat de nieuwe wet is vastgesteld, zullen nieuwe verordeningen worden uitgewerkt en vastgesteld. Tot die tijd zal het huidige Wmo-beleidskader zijn geldigheid behouden. Wel wordt op dit moment voorgesteld op de nieuwe Wmo. Specifiek beleid op deelgebieden zal zijn uitwerking krijgen in uitwerkingsnotities. Voorbereidingen op de nieuwe wet zijn dus in volle gang.

Jeugdwet

De nieuwe Jeugdwet omvat alle taken die nu nog onder de verantwoordelijkheid van het Rijk vallen. Met de decentralisatie van deze taken worden gemeenten verantwoordelijk voor:

- Toegang tot jeugdzorg
- Jeugdbescherming
- Jeugdreclassering
- Gesloten jeugdzorg
- Pleegzorg
- Zorg voor jeugd met een verstandelijke beperking
- Geestelijke gezondheidszorg
- Crisishulp
- Ambulante zorg
- Residentiële jeugdhulp

De wet moet (net als de AWBZ en de Participatiewet) 1 januari 2015 in werking treden. Er zijn vijf uitgangspunten voor de jeugdzorg. Met preventie en inzet van lichte ondersteuning wordt beoogd gebruik van zware jeugdzorg te voorkomen en de kosten te drukken.

De vijf uitgangspunten van de wet zijn:

1. Preventie en uitgaan van eigen verantwoordelijkheid en eigen mogelijkheden van jeugdigen en hun ouders, met inzet van hun sociale netwerk;
2. Demedicaliseren, ontzorgen en normaliseren door onder meer het opvoedkundig klimaat te versterken in gezinnen, wijken, scholen en in voorzieningen als kinderopvang en peuterspeelzalen;
3. Eerder de juiste hulp op maat te bieden om het beroep op dure gespecialiseerde hulp te verminderen;
4. Integrale hulp aan gezinnen volgens het uitgangspunt één gezin, één plan, één regisseur;
5. Meer ruimte voor professionals om de juiste hulp te bieden door vermindering van regeldruk.

Gezien het bovenlokale karakter van veel jeugdvoorzieningen willen we deze nieuwe taken invullen met de (8) andere gemeenten in Haaglanden.

In Rijswijk zijn er ca. 800 jongeren die op dit moment gebruik maken van de geïndiceerde zorg, welke door het Stadsgewest, danwel het Rijk wordt gefinancierd (bijvoorbeeld pleegzorg, jeugdbescherming, spoedeisende zorg).

Met de nieuwe Jeugdwet vervalt het wettelijke recht op zorg. Daarvoor komt in de plaats de verplichting aan gemeenten om indien noodzakelijk 'voorzieningen' te treffen. De jeugdhulpplicht geeft de gemeenten de verantwoordelijkheid om daar waar een jeugdige of zijn ouders dit nodig hebben in verband met opvoed- en opgroei problemen, psychische problemen en stoornissen een voorziening te treffen. Het doel is dat de jeugdige gezond en veilig kan opgroeien, kan groeien naar zelfstandigheid, voldoende zelfredzaam kan zijn en maatschappelijk kan participeren. In de nieuwe jeugdwet is de formele indicatiestelling door indicatieorganen verdwenen. Dit neemt niet weg dat gemeenten nog steeds moeten organiseren dat ouders (en/of andere aanmelders bij de gemeente of een door de gemeente aangewezen organisatie) terecht moeten kunnen voor:

- advies over en het bepalen en het inzetten van de aangewezen vorm van jeugdhulp (bij niet-vrij toegankelijke jeugdhulp, een zgn. ‘verleningsbeslissing’);
- de toegang tot het gedwongen kader en het organiseren van de uitvoering van de kinderschermingsmaatregelen en jeugdreclassering.

Verbinding naar passend onderwijs en het Veiligheidshuis

De transitie jeugdzorg heeft raakvlakken met de stelselwijziging binnen het passend onderwijs. Volgens de wet Passend onderwijs krijgen scholen vanaf 1 augustus 2014 een zorgplicht om leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben een passende plek te geven in het onderwijs. Beide stelselwijzigingen hanteren eenzelfde visie op de ondersteuning van jeugdigen en kunnen elkaar versterken. Met deze stelselwijzigingen wordt de verantwoordelijkheid voor hulp aan kinderen en gezinnen die extra ondersteuning nodig hebben, neergelegd bij gemeenten en schoolbesturen.

Kadernota “Van zorgen voor, naar zorgen dat”

De verbinding tussen het Veiligheidshuis en de transitie van het jeugdstelsel is essentieel. Belangrijke vragen die we in 2014 willen beantwoorden zijn:

Hoe krijgt het Veiligheidshuis positie binnen deze herinrichting? Hoe kan het Veiligheidshuis goed aansluiten op het lokaal en regionaal aanbod van ondersteuning en jeugdhulp?

Hoe zorgen we voor goede verbindingen tussen die functies en overlegtafels zodat er voldoende samenhang is in het systeem als geheel?

Participatiewet

Met ingang van 1 januari 2015 zal naar verwachting de Participatiewet inwerking treden. De doelstelling van de wet is om zoveel mogelijk mensen met een arbeidsbeperking aan de slag te helpen. Aanvankelijk was het de bedoeling dat één regeling zou gelden voor iedereen aan de onderkant van de arbeidsmarkt. De Wet Werk en Bijstand (WWB), de Wajong (Wet werk en ondersteuning jonggehandicapten) en de Wsw (Wet sociale werkvoorziening) zouden worden samengevoegd en onder de Participatiewet worden gebracht. Voor de SW geldt dat deze voorziening gesloten wordt voor nieuwe instroom per 1 januari 2015. Na deze datum kunnen personen door het UWV wel worden geïndiceerd voor beschut werk, maar dit is een nieuwe voorziening. Als iemand daadwerkelijk geplaatst wordt in een beschut werken plek, krijgt hij een dienstverband met de gemeente. Afsproken is dat hiervoor in alle CAO's laagste reguliere loonschalen worden opgenomen tussen 100% WML (start) en 120% WML (doorgroei).

Voor het bestaande bestand Wajong was een herkeuring voorzien. Degenen die wel arbeidspotentieel hebben zouden groepsgewijs worden overgedragen aan de gemeenten die hun ondersteuning zullen bieden bij het zoeken naar werk. Deze ex-Wajongers zouden na een korte overgangstermijn, onder het regime van de bijstandsregels gaan vallen.

Vanaf 1 januari 2015 is een andere beoordeling voorzien. Vanaf deze datum geldt dat alleen degenen die duurzaam en volledig geen arbeidspotentieel hebben, zullen worden toegelaten tot de Wajong. Personen die wel arbeidspotentieel hebben, zullen onder de Participatiewet en dus onder de verantwoordelijkheid van de gemeente gaan vallen.

Binnen het in april 2013 gesloten Sociaal Akkoord tussen sociale partners en overheid is afgesproken dat er tot 2026 in totaal 125.000 extra banen (in marktsector en bij de overheid) zullen worden gecreëerd voor mensen met een arbeidsbeperking. Deze banen zijn zeker de eerste jaren bedoeld voor mensen met een Wsw of een Wajong-profiel. Binnen de Werkbedrijven die per arbeidsmarktregio zullen ontstaan, worden hiervoor nadere afspraken gemaakt.

Naast de invoering van de Participatiewet is ook een wetsvoorstel voor aanscherping van de WWB ingediend. Het betreft o.a. de invoering van een kostendelersnorm (gezinsuitkeringentoets) voor WWB, IOAW, IOAZ, AOW en Anw, een algehele arbeids- en reïntegratieplicht, een algehele plicht tot tegenprestatie, 4 weken wachttijd (zoektijd naar werk) voor iedereen, een reeks geüniformeerde maatregelen in het kader van de arbeidsverplichting.

Wijzigingen in wetsvoorstellen Participatiewet en Wwb

In de oorspronkelijke wetsvoorstellen zijn intussen ingrijpende wijzigingen aangebracht. Dit naar aanleiding van verschillende overleggen die de Staatssecretaris heeft gehad in het wetgevingsoverleg, met fracties uit de Tweede Kamer en vanuit o.a. de VNG, Divosa en Stimulansz en n.a.v. adviezen van de Raad van State.

Bij brief van 3 februari 2014 heeft de Staatssecretaris aan de Voorzitter van de Tweede kamer bericht over de nadere afspraken die zij met een aantal fracties en coalitiepartners heeft gemaakt en die leiden tot enkele ingrijpende wijzigingen in de eerder aangekondigde maatregelen.

T.a.v. de Participatiewet

- Het bestaande bestand Wajongers zal worden herkeurd, maar zij zullen niet worden overgedragen aan de gemeenten. Zij blijven onder de verantwoordelijkheid van het UWV. Degenen met arbeidspotentieel die niet werken zullen wel een lagere (Wajong) uitkering krijgen (70% WML i.p.v 75%), maar zij zullen niet te maken krijgen met het strengere bijstandsregime waarin kostendelersnorm, inkomens- en vermogenstoets aan de orde zijn. Zij komen wel in aanmerking voor de garantiebannen. Daarom zal het UWV ook gaan participeren in de zogenoemde Werkbedrijven.

Kadernota “Van zorgen voor, naar zorgen dat”

- Er is een aangepaste telling van het aantal garantiebanen afgesproken. In 2017 moeten werkgevers in de marksector in totaal 5000 banen meer realiseren dan in het Sociaal Akkoord is afgesproken om inwerkingtreding van de quotumplicht te voorkomen.
- Onder voorwaarde dat werkgevers en werknemers die verantwoordelijk zijn voor de pensioenen van de Wsw zelf een akkoord bereiken over een structurele oplossing voor het pensioenfonds, komt er vanuit het Rijk hiervoor een extra bijdrage van maximaal 10 miljoen euro per jaar.

T.a.v. de aanscherping WWB

- De ingangsdatum van dit wetsvoorstel wordt verschoven van 1 juli 2014 naar 1 januari 2015. De kostendelersnorm voor nieuwe instroom gaat in per 1 januari 2015 en voor het bestaande bestand naar 1 juli 2015.
- Verruiming van de beoordelingsruimte van het college in het geüniformeerde maatregelenregime van de arbeidsverplichtingen. De verplichting om in alle gevallen uit te gaan van een weigering van een uitkering (100%) gedurende 3 maanden worden gewijzigd in een maatregel om de uitkering te verlagen naar maximaal 100% van minimaal 1 maand tot maximaal 3 maanden. Het college houdt rekening met bijzondere omstandigheden en dringende redenen. De periode waarop de verlaging ziet, wordt vastgelegd in een verordening.
- Daarnaast krijgt de gemeente uitdrukkelijk de bevoegdheid om bij verordening vast te stellen dat bij verrekening van de verlaging rekening kan worden gehouden met inkeergedrag van betrokkene, waarbij de verlaging kan worden stopgezet en weer de volledige uitkering wordt toegekend.
- Er komt meer beleidsruimte om de tegenprestatie in te vullen. Bij verordening moet de gemeenteraad regels stellen m.b.t. het opdragen van de tegenprestatie. Het is aan de gemeente om de duur, omvang en inhoud van de tegenprestatie te regelen. Om die reden is uit het wetsvoorstel geschrapt dat er in de verordening opgenomen moet zijn hoe wordt omgegaan met de situatie dat niet direct maatschappelijk nuttige activiteitenvoorhanden zijn. Ook is in het wetsvoorstel nu opgenomen dat vrijwilligerswerk van een bepaalde inhoud en omvang en mantelzorg aangemerkt kunnen worden als tegenprestatie, althans aanleiding kunnen zijn om geen tegenprestatieverplichting op te leggen.
- De verhuisplicht wordt verduidelijkt. Deze kan door het college worden opgelegd als er geen andere mogelijkheid is voor het naar vermogen krijgen, aanvaarden of behouden van algemeen geaccepteerde arbeid, dan wel ingeval belanghebbende een arbeidsovereenkomst van tenminste 1 jaar met een netto beloning van tenminste het bedrag gelijk aan de geldende bijstandsnorm, kan afsluiten. Het college dient in de afwegingen tot dit besluit effecten voor partner en/of andere gezinsleden te betrekken.
- De verplichting om bereid te zijn om te reizen over een afstand met een totale reisduur van 3 uur per dag, blijft gehandhaafd.
- Er komt geen algemeen geldende zoektijd van 4 weken. Deze blijft alleen van toepassing voor jongeren.
- De ontheffing van de sollicitatieverplichting voor alleenstaande ouders met jonge kinderen die een zorgwens hebben, blijft gehandhaafd.

Inkoop 3d

In de contractering maken we onderscheid tussen: de inkoop van specialistische zorg en de niet specialistische zorg. Voor de specialistische zorg zal door (sub)regionale samenwerking een gezamenlijk inkoopmodel worden gehanteerd. Onderzocht wordt welk inkoopmodel het meest wenselijk is. Voor de contractering en bekostiging van de inkoop van specialistische zorg wordt een relatie gelegd tussen de contractering van Jeugdzorg en Wmo.

Contractering van niet specialistische begeleiding vindt plaats binnen de individuele gemeente maar bij voorkeur zoveel mogelijk regionaal of subregionaal met name met Delft, Westland en Midden-Delfland. Welke methode van contractering gehanteerd wordt is afhankelijk van de aanbestedingswet en het aanbestedingskader van de gemeente. In een aantal gevallen zal aanbesteding nodig zijn, in andere gevallen kan subsidiëring een optie zijn, dit wordt per situatie beoordeeld. We gaan meer op output en outcome subsidiëren dan voorheen. Het maatschappelijk rendement van een subsidie is het doel.

Sturingsprincipe 4: Inkoop

Bij inkoop, registratie en verantwoording van geleverde zorg zoeken we naar de verbinding tussen de 3 transitie. Tevens wordt steeds de keuze gemaakt of voorzieningen lokaal of bovenlokaal ingekocht worden en welk type overeenkomst naar verwachting tot de beste resultaten leidt.

Monitoring van de uitvoering: kwaliteit, klachten en privacy.

Kwaliteit is een belangrijke voorwaarde voor een verantwoorde uitvoering van de Wmo, de Jeugdzorg en de Participatiewet. In de contractering worden kwaliteitseisen opgenomen, o.a. ten aanzien van de competenties van hulpverleners. Kwaliteitseisen moeten worden getoetst aan de mate waarin de uitvoering bijdraagt aan zelfredzaamheid en participatie van burgers. Via contractmanagement kan de kwaliteit worden gemonitord.

Een indicatie voor een tekort aan kwaliteit zijn eventuele klachten van cliënten. De gemeente zal een klachtenregeling opstellen. Mogelijk kan de huidige klachtenregeling worden aangepast aan de nieuwe wetten.

De nieuwe wetten stellen voorwaarden aan de borging van de privacy van cliënten en burgers. In het algemeen kunnen met toestemming van de klant gegevens worden gewisseld. Daarnaast kunnen op basis van de concept wet gegevens worden uitgewisseld indien daarmee door partijen eenzelfde doel wordt nagestreefd.

Om administratieve lasten voor de zorgaanbieder en gemeente te beperken zal gezocht worden naar een vereenvoudiging van de huidige tarievenstructuur. Nieuwe normtarieven worden ontwikkeld op basis van de kostprijs waarin directe en indirecte kosten zijn verdisconteerd, passend binnen het budget dat wordt overgeheveld door het Rijk.

Sturingsprincipe 5: Administratieve lastendruk

Verlichting van de administratieve lastendruk voor inwoners en maatschappelijke partners is een doel voor de komende jaren. Er zal een verschuiving plaats moeten vinden van gedetailleerde contractvoorwaarden naar een geformuleerde maatschappelijke opgave. Eenvoud in regelgeving en procedures dragen hier aan bij.

Regie door de gemeente

Centraal in de transitie staat het versterken van het zelf oplossend vermogen van de samenleving, het werken vanuit de vraag en het efficiënt inzetten van beschikbare middelen.

Het opdrachtgeverschap zal worden ingevuld op basis van de geformuleerde uitgangspunten en sturingsprincipes samen met wet- en regelgeving.

Sturingsprincipe 6: Regierol

Rijswijk heeft een regisserende rol in het sociaal domein. Dat wil zeggen dat we regie voeren op de ondersteuning van onze burgers en, bij voorkeur, alleen die taken zelf uitvoeren die niet door marktpartijen kunnen worden uitgevoerd.

De gemeente heeft in de transitie verschillende rollen:

- zelf uitvoeren;
- samenwerken met partners, of
- uitbesteden aan partijen.

Sturingsprincipe 7: Samenwerking maatschappelijke partners

De gemeente stimuleert samenwerking in de markt, tussen marktpartijen. Zoals tussen zorgaanbieders, welzijnswerk en vrijwilligerswerk. Het geheel moeten leiden tot lichtere zorg in plaats van zwaardere zorg, dat zoveel mogelijk in de leefomgeving van de inwoner georganiseerd wordt.

Kadernota “Van zorgen voor, naar zorgen dat”

Rijswijk kan de algemene voorzieningen en de maatwerkvoorzieningen organiseren via subsidies, subsidieovereenkomsten of inkopen via een aanbestedingskader van de gemeente. Een en ander conform het geldend inkoopbeleid (vastgesteld in oktober 2013) waarvan Social Return on Investment een onderdeel is. De vorm die gekozen wordt is afhankelijk van o.a.:

- de mate waarin voorzieningen lokaal dan wel regionaal met andere gemeenten wordt ingekocht;
- de mate van standaardisatie van voorzieningen;
- de verwevenheid c.q. relatie van een voorziening met andere voorzieningen;
- het volume aan voorzieningen dat wordt afgenomen;
- de mate waarin specifieke deskundigheid is vereist om een voorziening te kunnen aanbieden.

Wanneer we ondersteuning contracteren bij een instelling die voor meer gemeenten in de regio werkt, is het maken van gezamenlijke, gelijkkluidende afspraken voor alle partijen voordelig. Zo krijgen we meer eenduidige inkoop-, registratie- en verantwoordingsregels.

De kwaliteit en verantwoording van de te leveren zorg wordt op verschillende manieren gemeten. Als sprake is van het verstrekken van een subsidie gelden de richtlijnen van de subsidieverordening. Bij een aanbesteding staan de kwaliteitseisen in het contract dat daaraan verbonden is:

1. een outputmeting wordt aangevuld met cliëntervaringsonderzoeken en de diverse benchmarkinstrumenten (dit zijn onderdelen van de horizontale verantwoording);
2. het tekenen van kwaliteitshandvesten door aanbieders waarbij die van bijvoorbeeld het Zorgkantoor richtinggevend kunnen zijn;
3. afhankelijk van de te leveren zorg zijn de organisaties gecertificeerd voor de levering van hun diensten;
4. steekproefsgewijs worden visitaties afgelegd en extra controles uitgevoerd;
5. een bestuurlijke verklaring van de leverancier met onder meer een verklaring over de financiële situatie van de betrokken zorgleverancier zoals dat nu bij het Zorgkantoor gebruikelijk is;
6. een accountantsverklaring zal worden gevraagd zoals dat momenteel gebruikelijk is in de diverse regelingen.

Om binnen de financiële kaders te blijven en de ondersteuning kwalitatief op goed niveau te kunnen laten uitvoeren is productinnovatie noodzakelijk. De rol van de gemeente is deze innovatie te faciliteren en stimuleren.

Sturingsprincipe 8: Sociale Innovatie

Naast verantwoorde inkoop, is innovatie binnen het Sociaal Domein een tweede manier om de uitvoering binnen de beschikbaar gestelde budgetten uit te voeren. Vernieuwing in ondersteuningsvormen, sturing op outcome, slimme toepassing van nieuwe technieken, samenwerkingsverbanden, zijn voorbeelden van de gezochte innovatie.

Hoofdstuk 5 Communicatie

Algemeen

De drie decentralisaties vragen een grote communicatie inzet. De veranderingen in werkwijze leiden tot een andere verdeling van taken en verantwoordelijkheden tussen burgers, gemeente en maatschappelijke partners. De verhouding tussen gemeente en burger verandert ook. We gaan van recht op voorzieningen naar ondersteuning bij zelfredzaamheid. Dat betekent een grote omslag in het denken en doen. En niet alleen van inwoners, maar ook van professionals van maatschappelijke partners, van zorginstellingen, bedrijven en gemeente.

De uitgangspunten van eigen kracht, integrale toegang en integrale aanpak vragen om samenwerking van de gemeente met alle betrokken partijen – maatschappelijke en zorgorganisaties, en bewoners/cliënten(organisaties) – en om samenwerking van betrokken partijen onderling.

Sturingsprincipe 9: Communicatie

Het is essentieel dat zowel interne als externe betrokken doelgroepen tijdig en regelmatig geïnformeerd worden over het proces, de planning en inhoud van de decentralisaties. Daarnaast is het van belang om de samenwerkingspartners te betrekken bij de beleidsvorming. De gemeente kan de nieuwe sociale infrastructuur alleen maar vormgeven samen met organisaties en inwoners. De gemeente wil hen dan ook intensief betrekken bij haar beleidskeuzes en hen laten meedenken.

De communicatie is ook gericht op gedragsbeïnvloeding. Het stimuleren van de eigen kracht van inwoners en de integrale aanpak door de gemeente van problemen zijn beleidsuitgangspunten die een andere houding en gedrag vereisen van alle betrokken partijen – van inwoners en cliënten, van professionals uit de gemeente en uit maatschappelijke en zorgorganisaties.

Samenwerking

Op het gebied van communicatie trekken Delft en Rijswijk waar mogelijk samen op. Beide gemeenten staan voor dezelfde opgave en beogen daarom dezelfde communicatiestrategie. Door eenduidig te communiceren wordt de boodschap krachtiger en duidelijker voor onze inwoners en partners. Zij horen en zien een boodschap die verder gaat dan de gemeentegrenzen. Ook als het gaat om de inzet van communicatiemiddelen is de intentie om zo veel mogelijk samen te werken.

Door samen te werken, besparen we ook tijd en geld die anders ten koste gaan van lokale inzet. Daarnaast wordt ook op regionaal niveau de samenwerking gezocht op het gebied van communicatie. Op het gebied van Jeugdzorg en AWBZ neemt Rijswijk deel aan een regionaal communicatieoverleg. Op het gebied van Werk en Inkomen is Rijswijk aangesloten bij het communicatie overleg van het Regionaal Platform Arbeidsmarktbeleid Haaglanden (RPA). Vanuit dit gremium is een gezamenlijke kernboodschap gemaakt voor de invoering van de Participatiewet.

Acties en middelen

De gemeenteraad informeren we regelmatig door presentaties, raadsinformatiebrieven en digitale nieuwsbrieven voor het sociale domein. Deze nieuwsbrief is ook bedoeld om de maatschappelijke partners te informeren. Daarnaast is het belangrijk om hen te betrekken bij de beleidsvorming. Hiervoor organiseren we regelmatig overleggen en (werk)bijeenkomsten om met elkaar af te stemmen hoe gemeente en partners met elkaar kunnen samenwerken. Overige acties:

- Het betrekken van de adviesraden en cliëntenorganisaties, door onder meer een bijeenkomst voor en met maatschappelijke partners te houden over de ‘kanteling van het zorgloket’.
- Lokale netwerkbijeenkomsten met onze kernpartners over de decentralisatie jeugdzorg.
- Met de Wmo Adviesraad voeren we regelmatig overleg.
- Een bijeenkomst voor de kernpartners over de AWBZ.
- Rijswijk neemt samen met een aantal van haar kernpartners deel aan een netwerkbijeenkomst van de gemeente Delft voor de sociale partners: het Sociaal Platform.
- Onze inwoners geven we continue informatie over de decentralisaties via de gemeentelijke website.

Omdat we de externe communicatie niet goed kunnen uitvoeren zonder de interne medewerkers ook in deze beweging mee te nemen, worden zij voorbereid op de transities. Zo werken de beleidsmedewerkers van de afdelingen Sociale Zaken en Zorg, Welzijn en Wonen al nauw samen en hebben de medewerkers van het Zorgloket trainingen gehad om conform ‘de kanteling’ te kunnen werken. Inmiddels zijn zij begonnen met de nieuwe manier van werken in hun contacten met cliënten.

Bijlage 1 Sociale Innovatie

De transformatie (inhoudelijke vernieuwing en cultuurverandering) naar een nieuw stelsel van maatschappelijke ondersteuning zal niet in één keer, maar stapsgewijs, plaatsvinden. De uitgangspunten van de sociale visie staan daarbij centraal.

- principes van de kanteling
- preventie (algemene voorziening, maatwerkvoorziening/arrangement)
- toegang (incl. Verkenning Informatievoorziening Sociaal Domein, cliëntondersteuning, participatie)
- sociale wijkteams (idem)
- specialistenpools

Algemeen

“Hervorming van het Sociaal Domein in Rijswijk is noodzakelijk”. Deze zinsnede uit de Visie notitie bevat de opdracht om te innoveren in het Sociaal Domein. Nu wetgeving en verantwoordelijkheden steeds meer helder worden, begint zich ook uit te kristalliseren waar innovatie de het meeste effect moet hebben. Dit zijn in eerste instantie:

1. de toegang tot de voorzieningen;
2. de coördinatie op inzet van deze voorzieningen en
3. innoveren van het voorzieningenaanbod.

Deze drie onderdelen dragen bij tot een voor de gemeente (financieel) beheersbaar Sociaal Domein. In de innovatie worden de bakens van Welzijn Nieuwe Stijl¹ verder tot uitvoering gebracht. Deze bakens zijn:

- Baken 1 Gericht op de vraag achter de vraag
- Baken 2 Gebaseerd op de eigen kracht van de burger
- Baken 3 Direct erop af
- Baken 4 Formeel en informeel in optimale verhouding
- Baken 5 Doordachte balans van collectief en individueel
- Baken 6 Integraal werken
- Baken 7 Niet vrijblijvend, maar resultaatgericht
- Baken 8 Gebaseerd op ruimte voor de professional

1. De toegang tot voorzieningen

Met de decentralisatie van taken wordt de gemeente steeds meer de toegangspoort voor voorzieningen in het Sociaal Domein. Verantwoordelijkheden komen van andere overheidslagen (Rijk, Provincie, Stadsgewest) over naar de gemeente. Verantwoordelijkheden, waarvan deze overheden de uitvoering belegd hebben bij uitvoeringsinstanties. Hierbij kan gedacht worden aan het UWV, de Sociale Verzekeringsbank, het Centraal Indicatiestelling Zorg en Bureau Jeugdzorg.

De taken van deze uitvoeringsinstanties hebben overeenkomsten met de loketten die de gemeente kent. Hierbij kan gedacht worden aan het zorgloket, de loketten van sociale zaken en het Centrum voor Jeugd en Gezin. Onderzocht moet worden of het samenbrengen van deze taken in deze loketten mogelijk is. Op deze manier ontstaat op de verschillende terreinen binnen de loketten de mogelijkheid voor een integrale benadering. Die houdt in dat er breder gekeken kan worden naar de vraag om ondersteuning.

Innovatieopgave: Quick Scan

Op basis van het landelijk model Antwoord toewerken naar één gezamenlijk Klanten Contactcentrum (KCC) op twee locaties (Rijswijk en Delft). Doelstelling is om vanaf 2015 80% van de binnenkomende vragen binnen het KCC af te handelen.

Dit vraagt om goede vraagverhelderingstechnieken en ict-toepassingen in dat KCC. De ontwikkeling van de zogenoemde QuickScan (vraagverheldering) moet hierbij hulp bieden. Op het gebied van de ict-toepassingen worden de best-practices in het land goed gevolgd. Hierbij wordt ook nadrukkelijk gekeken naar de ontwikkelingen in Delft in verband met de nauwe samenwerking op het vlak van het KCC.

Actie:

1 <http://www.invoeringwmo.nl/onderwerpen/bakens-welzijn-nieuwe-stijl>

Ontwikkelen en implementeren Quick Scan

2. De coördinatie van inzet van voorzieningen

Innovatieopgave: Loketten met een integrale werkwijze

De vragen die in eerste instantie niet afgedaan kunnen worden binnen de 1^e lijnsdienstverlening van het KCC worden doorspeeld aan de 2^e lijn. Zoals eerder vermeld, zit de innovatie van het Sociaal Domein niet alleen in het mogelijk overbrengen van nieuwe taken in de loketten, maar ook in het ontschotten van deze loketten. Ontschotting vraagt om een eenduidige werkwijze en inzicht in het voorzieningenniveau op de verschillende onderdelen van het Sociaal Domein. Deze werkwijze moet ook de principes van de Kanteling in zich hebben².

De bakens van Welzijn Nieuwe Stijl en de Kanteling moet ook buiten het gemeentehuis zijn weerslag hebben en krijgen.

Actie:

- a) Ontwikkeltraject generalistisch werken in de gemeentelijke loketten.
- b) een digitale sociale kaart opzetten en bijhouden met informatie over voorzieningen in en rondom Rijswijk ter ondersteuning van het werk in de loketten.

Innovatieopgave: Eenduidige cliëntondersteuning

Op het snijvlak van gemeente en maatschappelijk middenveld bevindt zich de cliëntondersteuning. Cliëntondersteuning wordt ingezet, wanneer burgers hun vraag onvoldoende kunnen formuleren of te claimgericht formuleren³. Verschillende ondersteuningsorganisaties en functies ondersteunen dan in het helder krijgen van de vraag of ondersteuningsbehoefte. Dit kan door één van de volgende medewerkers:

- van de gemeentelijke loketten;
- van het CJG;
- de ouderenadviseurs;
- MEE-consultanten;
- mantelzorg- en respijtzorgondersteuners.

Ook voor deze medewerkers geldt dat zij in visie van de gemeente werken of moeten gaan werken volgens de principes van de Kanteling. Burgers mogen éénduidigheid in de wijze van benadering en vraagverheldering verwachten.

Actie:

Afstemming over de werkwijze van cliëntondersteuning en vraagverheldering middels een pilot tussen de verschillende cliëntondersteuners.

Innovatieopgave: Ondersteuning bij Multiproblematiek

Als burgers tijdelijk regie op hun leven verliezen, komt het voor dat er multiproblematiek optreedt die deze burger niet zelf kan oplossen. Door gebrek aan zelfregie en een te geschotte benadering van de burger door verschillende ondersteuners, kan de samenhang in ondersteuning verloren gaan. Met als mogelijk gevolg nog meer ondersteuning en nog minder resultaat.

Deze groep legt een zware financiële druk op de sociale voorzieningen, zonder dat zij effectief geholpen wordt. Een tijdelijk regisseur kan de inwoner helpen weer de regie te krijgen op zijn problemen. Deze regisseur is een breed ontwikkelde generalist.

2 <http://www.invoeringwmo.nl/content/de-kanteling-van-de-vereniging-nederlandse-gemeenten>

3 Baken 1 van Welzijn Nieuwe Stijl “Gericht op de vraag achter de vraag”

Kadernota “Van zorgen voor, naar zorgen dat”

Er bestaat een gerede kans dat inwoners met regieverlies het gemeentelijk loket niet weten te vinden. Toch zijn deze mensen vaak wel bij een professional (huisarts, huismeester, etc.) of het sociaal netwerk (buren/familie) in beeld. De plekken waar mensen in beeld zijn, noemen we vindplaatsen. Om de signaalfunctie van deze vindplaatsen te vergroten, wordt ingezet op de bekendheid van het sociaal wijkteam bij deze vindplaatsen. Het sociaal wijkteam staat in verbinding met het Centrum voor Jeugd en Gezin.

Actie:

- a) Ontwikkelingen Generalisten in Sociale Teams door middel van de pilot Sociaal Wijkteam Rijswijk-Midden.
- b) Betrekken netwerkpartners bij Sociale Teams voor ontwikkeling van de signaalfunctie op de vindplaatsen.

3. Innoveren van voorzieningenaanbod

Binnen het Sociaal Domein worden veel diensten en producten aangeboden. In de uitgangspunten van deze nota (zie A t/m E) staat benoemd waaraan het Sociaal Domein moet voldoen. Bepaalde producten en diensten moeten worden geïnnoveerd op juist deze uitgangspunten. Deze innovatie is een gedeelde verantwoordelijkheid van opdrachtgever en opdrachtnemers in het Sociaal Domein. In het begin van de transformatieperiode ligt de nadruk van de innovatie op dit terrein vooral op de producten die een preventief karakter kennen en/of zorg normaliseren. De verwachting is dat hierdoor een verschuiving plaatsvindt van zwaardere zorg naar lichtere ondersteuning. Daardoor zouden de totale kosten in de zorg verder moeten dalen.

Actie

Het instellen van een werkgroep Preventief Werken, zodat met partners nieuw aanbod wordt ontwikkeld of aangepast, zodat de uitgangspunten van het Sociaal Domein nog meer tot hun recht komen in de diensten en producten van het Sociaal Domein.

4. Informatievoorziening

De gegevensuitwisseling met ketenpartners moet goed geregeld zijn. In de uitvoering van de Jeugdwet, Wmo en Participatiewet werkt de gemeente straks immers met veel andere partijen samen. Een effectieve uitvoering is alleen mogelijk als de informatievoorziening op orde is. Tijdens de ALV van de VNG van 29 november 2013 is ingestemd met een landelijke ondersteuningsaanpak welke is uitgewerkt door de VNG in samenwerking met KING en enkele koplopergemeenten.

De ondersteuningsaanpak steunt op twee pijlers:

- een landelijk ondersteuningsprogramma waarin standaarden worden ontwikkeld in nauwe samenwerking met de gemeenten, ministeries en ketenpartners. Daarbij wordt ook gebruik gemaakt van een kennisplatform om inzichten met de andere gemeenten te delen.
- de inzet van 5 Living Labs: 5 gemeenten welke in 2014 een eerste inrichting maken van de informatieketen in het sociaal domein. Hierbij zijn verschillende invullingen van het sociaal domein gekozen waardoor een representatief beeld ontstaat voor de verschillende werkwijzen die gemeenten zullen kiezen. De Living Labs dienen als proeftuin voor de standaarden die het ondersteuningsprogramma ontwikkelt.

Tenslotte volgen we de ontwikkelingen rond de privacywetgeving om te beoordelen of deze voldoende ruimte laat voor de informatieontsluiting vanuit de diverse systemen die nodig is voor een integraal cliëntbeeld.

Actie

Actief volgen van de ontwikkelingen op het gebied van ICT-ondersteuning, zodat tijdig een besluit kan vallen, welke ondersteuning in Rijswijk ingezet gaat worden.

Bijlage 2 Concept-Planning

Data	Jeugdzorg	AWBZ / Wmo	Participatie	Toegang + Sociale Wijkteams
2013				
Dec '13	Decembercirculaire JZ		Wetsvoorstel is aangeboden aan de Tweede Kamer	
2014				
Jan '14				Start Pilot Sociaal Wijkteam Rijswijk-Midden
Feb '14	Parlementaire behandeling wetsvoorstel 1 ^e kamer	Streven: parlementaire behandeling wetsvoorstel 1 ^e kamer		
Mrt '14	Besluitvorming per gemeente over lokale en bovenlokale zorg voor jeugd			
	Streven: Wet gepubliceerd in de staatscourant			
	Vaststellen kadernota 3 D			
			Streven: parlementaire behandeling wetsvoorstel	
	Gemeenteraadsverkiezingen			
April '14	Amvb's gereed			
	Besluit gezamenlijke infrastructuur: juridische vorm en organisatievorm			
Mei '14	Meicirculaire: bekendmaking definitief budget 2015			
Juli '14	Subsidies / contracten t.b.v. aanbieders 2015	Streven: Wet gepubliceerd in de Staatscourant		
	Gemeentelijke verordening en beleidsregels o.b.v. wet	Gemeentelijke verordening en beleidsregels o.b.v. wet		
Sept '14		Uiterlijk september-circulaire: informatie over (1) de overgang van historische verdeling naar objectieve verdeling (2) inzicht in het budget voor 2016 en verder		Raadsvoorstel: Sociale Teams in Rijswijk
Okt/nov '14	Streven: besluitvorming meerjarig beleidskader in Raad			
Okt '14		Afspraken met zorgaanbieders gereed		
Dec '14	Gezamenlijke infrastructuur startklaar		Gemeentelijke verordening en beleidsregels o.b.v. wet	
2015				

Jan '15	Nieuwe Jeugdwet treedt in werking	Nieuwe Wmo treedt in werking	Participatiewet treedt in werking	
---------	-----------------------------------	------------------------------	-----------------------------------	--

Bijlage 3: Kerngegevens doelgroepen 3 Decentralisaties

Onderstaand treft u de indeling aan in doelgroepen zoals die momenteel bekend zijn binnen de drie decentralisaties. Uiteraard zal gaandeweg, zodra meer relevante informatie beschikbaar komt, een nadere analyse van het aantal cliënten, de zorgaanbieders en de kosten in beeld gebracht worden.

A. Transitie AWBZ

De transitie AWBZ heeft betrekking op verschillende doelgroepen. Hierbij treft u een overzicht van het aantal mensen en het soort zorg dat zij ontvangen van 18 jaar en ouder.

In een rapport van het CIZ (1 januari 2013) staat de volgende tabel (4.2.1):

“Aantal cliënten met een geldige indicatie voor extramurale AWBZ-zorg met Begeleiding, Persoonlijke Verzorging en/of Kortdurend Verblijf op 1 januari 2012, 1 juli 2012 en 1 januari 2013 in gemeente Rijswijk naar dominante grondslag.”

In februari – maart 2014 zullen nieuwe cijfers van Vektis beschikbaar komen zodat daarna nieuwe berekeningen zullen worden gemaakt.

De tabel van het CIZ heeft betrekking op het aantal inwoners en is op één bepaald moment gemeten.

Dominante grondslag	1 januari 2012	1 juli 2012	1 januari 2013
Somatische aandoening/ziekte (SOM)	580	605	600
Psychogeriatrische aandoening/ziekte (PG)	115	105	115
Psychiatrische aandoening/ziekte (PSY)	235	240	245
Lichamelijke handicap (LG)	55	55	55
Verstandelijke handicap (VG)	70	75	75
Zintuiglijke handicap (ZG)	10	10	10
Onbekend	x	x	x
Totaal	1.110	1.150	1.175

Bovenstaande cliëntgroepen, wordt de volgende zorg geboden. Deze gegevens worden namens het Zorgkantoor geleverd door Vektis en hebben betrekking op het hele jaar 2012:

ZORGKANTOOR	
Begeleiding Groep	517
Begeleiding individueel	629
Behandeling groep	35
Verstandelijk beperkt tijdelijk verblijf	2
Ondersteunende begeleiding dagopvang	10
Totaal⁴	1.193

Het aantal unieke cliënten is nog niet bekend cq berekend.

4 De totaal cijfers komen niet in zijn geheel met elkaar overeen, dit wordt veroorzaakt door het feit dat een aantal cliënten gebruikt maakt van meerdere functies en het feit dat een aantal cliënten in een opvanghuis verblijven. Deze gegevens worden niet altijd correct doorgegeven.

Kadernota “Van zorgen voor, naar zorgen dat”

Hierbij treft u een eerste overzicht van het aantal jongeren die zorg ontvangen uit de AWBZ. Deze jongeren zullen bij de Jeugdwet ondergebracht worden:

JONGEREN UIT DE AWBZ	
Psychiatrische aandoening	39
Verstandelijke beperking	33
Lichamelijke beperking	5
Zintuigelijke beperking	1
Totaal	78

B. Jeugdwet

In 2010 werd aan ± 300 Rijswijkse gezinnen opvoedingsondersteuning geboden die door de gemeente werd gefinancierd:

OPVOEDINGSONDERSTEUNING IN RIJSWIJK IN 2010	
Cursussen gericht op opvoeden	120 gezinnen
Gezinscoaching	10 gezinnen
Homestart	3 gezinnen
Jeugd interventieteam	13 trajecten
Opstapje	23 kinderen (21 gezinnen)
Opvoedbureau	105 gezinnen
Spel op Maat	29 kinderen (10 gezinnen)
Stevig ouderschap	21 gezinnen

In 2010 werd aan 791 Rijswijkse jeugdigen begeleiding geboden die door het Stadsgewest werd gefinancierd:

STADSGEWESTELIJKE JEUGDZORG IN DE GEMEENTE RIJSWIJK IN 2010			
	AANTAL⁵	% RIJSWIJKSE JEUGD	GEMID. % HAAGLANDEN
Jeugdformaat	145	1,9	2,3
Jutters	310	4,1	3,7
GGZ-Delfland	93	1,2	1,4
BJZ-Voogdij	4	0,1	0,2
BJZ-OTS	64	0,8	1,1
BJZ-Jeugdreclassering	34	0,5	0,7
AMK (meldingen)	140	1,9	1,9
Totaal	791		

De jongeren die nu hulp krijgen via de AWBZ zullen in 2015 ondersteuning krijgen vanuit de Jeugdwet. Het gaat hierbij om om de volgende groepen (Cijfers Vektis 2012):

⁵ Bron: Gemeente-cijfers uit Kennisinfrastuctuurbestand Stadsgewest Haaglanden

Kadernota “Van zorgen voor, naar zorgen dat”

BEPERKING	
Lichamelijk gehandicapt	6
Verstandelijk beperkt	34
Psychiatrische handicap	39
Totaal	79

C. Participatiewet

Door de Participatiewet wordt een toename van 60 extra cliënten bij Sociale Zaken verwacht als gevolg van nieuwe instroom van mensen met een SW-profiel of mensen met een, door het UWV geïndiceerde arbeidsbeperking (WAjong profiel).
De genoemde aantallen staan nog los van toename als gevolg van economische ontwikkelingen (werkloosheid), aanscherpingen in de WW etc.

Kerngegevens Sociale Zaken peildatum 31-12-2013	
Aantal uitkeringen levensonderhoud:	1197
- waarvan alleenstaande	730
- waarvan eenoudergezin	313
- waarvan echtpaar	154
Minimabeleid:	
Beschikkingen Langdurigheidstoelage	830
Aanvragen cat bijstand chronisch zieken	444
Schuldhelpverlening:	
Aantal intakes	310
Doorverwijzingen WSNP	19
Sociale Werkvoorziening:	
Aantal personen	149
Waarvan beschut werk in %	37

Bijlage 4: Dwarsverbanden met aanpalend beleid

1. Decentralisatie Jeugd en kadernota: Jeugd & Onderwijsnota en Veiligheidshuis

Verbinding (passend) onderwijs

Op 19 maart 2013 is de uitvoeringsagenda jeugd en onderwijs 2013-2016 vastgesteld door het college en ter informatie aan de gemeenteraad gestuurd.

Visie

Het kind staat centraal en de verschillende betrokken partijen en instellingen worden uitgedaagd om zodanig samen te werken dat de ontwikkeling van alle kinderen in Rijswijk optimaal wordt bevorderd en ondersteund. Dit geldt niet alleen voor partners uit het welzijns- en onderwijsveld, ook van de partners uit de cultuur- en sportsector wordt dit gevraagd. Tezamen vormt zich een integraal opvoedings- en onderwijsvoorzieningen- en ondersteuningsaanbod. Daarbinnen kan het kind zich optimaal ontwikkelen en zo opgroeien tot een verantwoordelijke en zelfstandige volwassene. Voor alle kinderen en jongeren moet er een passend aanbod zijn. Organisatorische processen en structuren zijn geen belemmering in de ontwikkeling van het kind dan wel jongere.

Het doel van het Rijswijkse jeugd- en onderwijsbeleid is een keten vormen rond de jeugdige door alle uitvoerende instanties.

Om dit doel te bereiken is een vijftal thema's met bijbehorende kerndoelen gekozen:

1. Een goede start
2. Een brede ontwikkeling op en naast school
3. Een optimale schoolcarrière
4. Zorg en begeleiding
5. Een eigen plek in de samenleving

Kerndoelen

Ieder kind verdient een goede start: Eventuele risico's in de opvoeding zijn vroegtijdig gesignaleerd. Door gerichte interventie in afstemming tussen de partners in de keten zijn deze risico's bestreden. Dit leidt tot een sluitend, laagdrempelig en vraaggericht aanbod van opvoedings- en ontwikkelingsondersteuning aan ouders en hun kinderen.

Alle jeugdigen in Rijswijk ontwikkelen zich optimaal: Een divers, breed en laagdrempelig aanbod van kinder- en jongerenactiviteiten levert hier een bijdrage aan.

Een optimale schoolcarrière: Iedere in Rijswijk wonende of naar schoolgaande jeugdige behaalt een startkwalificatie. Gedurende de schoolcarrière zijn de randvoorwaarden aanwezig om het individueel talent optimaal te ontwikkelen.

Zorg en begeleiding: Jeugdigen en hun ouders met een individuele hulpvraag of -behoefte kunnen een beroep doen op een sluitende keten van zorg en begeleiding. Deze keten sluit zo goed mogelijk aan op die individuele hulpvraag.

Een eigen plek: Jeugdigen krijgen de ruimte om zich optimaal te ontwikkelen en maatschappelijk te participeren.

De bovenstaande vijf thema's lopen als een rode draad door het proces van de transitie jeugdzorg.

Verbinding naar Veiligheidshuis

In het concept jaarplan 2014 van het Veiligheidshuis is expliciet opgenomen dat het Veiligheidshuis actief de verbinding zal leggen met de Haaglanden-gemeenten over de transitie jeugdzorg. Het kan zo zijn dat het Veiligheidshuis straks te maken krijgt met andere, nieuwe aanbieders van jeugdbescherming, jeugdreclassering, AMHK en jeugdhulp. Daarnaast zullen gemeenten op verschillende manieren hun regierol op de transitie jeugdzorg gaan invullen. Dit is afhankelijk van de plaatselijke behoeften, omstandigheden en ambities. Dat kan gevolgen hebben voor de wijze waarop, de mate waarin en de slagvaardigheid waarmee jeugdzorg kan worden ingezet als instrument voor de aanpak van complexe casussen.

Het Veiligheidshuis Haaglanden neemt in het eerste kwartaal 2014 het initiatief om een bijeenkomst over de gevolgen van de decentralisatie jeugdzorg voor het veiligheidsbeleid in de regio Haaglanden te organiseren. Daarbij wil het Veiligheidshuis kennis uitwisselen en onderzoeken welke mogelijkheden er zijn om regionaal gezamenlijk op te trekken.

Op dit moment neemt Rijswijk deel aan het Veiligheidshuis Haaglanden via de zorgregisseur van het zorgnetwerk 12-23 jaar. De zorgregisseur sluit waar nodig aan bij het focusoverleg Jeugd (casusoverleg). Ook is de digitale aansluiting (GCOS) tussen zorgregisseur zorgnetwerk 12-23 en Veiligheidshuis Haaglanden in ontwikkeling. GCOS staat voor Geïntegreerd Casusoverleg Ondersteunend Systeem. GCOS is een voorziening voor digitale informatie-uitwisseling en een integraal cliëntbeeld t.b.v. afstemming en samenwerking in de jeugdketen en veiligheidshuizen.

2. Decentralisatie AWBZ en kadernota: Nota Woonservicezones, Wmo beleidskader en Nota Accommodatiebeleid

Verbinding woonservicezones

De nota woonservicezones werd in 2012 door uw Raad vastgesteld. De nota bracht in beeld welke voorzieningen er waren in de gemeente Rijswijk. Daarnaast werd meer inzichtelijk aan welke voorzieningen behoefte leek op dat moment. Door de transitie verschuiven de behoeften en de oplossingen die gevonden kunnen/moeten worden. Nieuwe gegevens zullen naast de gegevens uit de nota gelegd worden zodat een sluitend beeld ontstaat van de behoeften aan begeleiding en de aanwezige voorzieningen.

Verbinding Wmo beleidskader

Het huidige Wmo beleidskader is geschreven naar aanleiding van de huidige wetgeving. De Wmo ging uit van negen prestatievelden.

De nieuwe Wmo 2015 gaat uit van drie thema's:

1. bevorderen van de sociale samenhang, de mantelzorg en vrijwilligerswerk, de toegankelijkheid van voorzieningen, diensten en ruimten voor mensen met een beperking, de veiligheid en leefbaarheid in de gemeente, alsmede voorkomen en bestrijden van huiselijk geweld;
2. ondersteunen van de zelfredzaamheid en de participatie van personen met een beperking of met chronische psychische, of psychosociale problemen zoveel mogelijk in de eigen leefomgeving;
3. bieden van beschermd wonen en opvang.

Voor de nieuwe Wmo 2015 zal een beleidskader opgesteld worden binnen de termijnen die de wet dan zal stellen.

Verbinding Nota Accommodatiebeleid

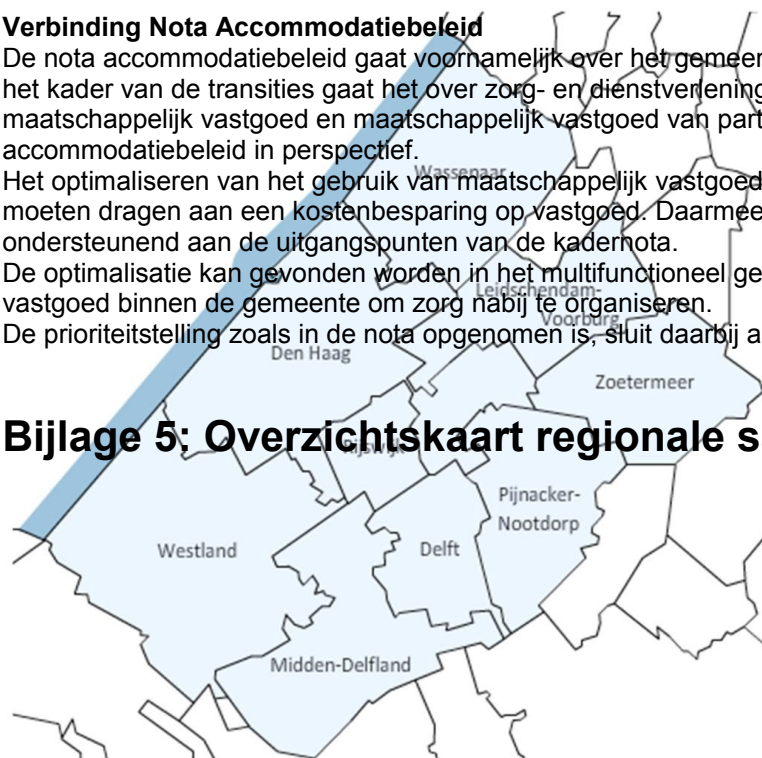
De nota accommodatiebeleid gaat voornamelijk over het gemeentelijk maatschappelijk vastgoed. In het kader van de transitie gaat het over zorg- en dienstverlening geboden vanuit huis, gemeentelijk maatschappelijk vastgoed en maatschappelijk vastgoed van partners. Dit plaatst de nota accommodatiebeleid in perspectief.

Het optimaliseren van het gebruik van maatschappelijk vastgoed van de gemeente en partners zal bij moeten dragen aan een kostenbesparing op vastgoed. Daarmee is de doelstelling van de nota ondersteunend aan de uitgangspunten van de kadernota.

De optimalisatie kan gevonden worden in het multifunctioneel gebruiken van al het maatschappelijk vastgoed binnen de gemeente om zorg nabij te organiseren.

De prioriteitstelling zoals in de nota opgenomen is, sluit daarbij aan.

Bijlage 5: Overzichtskaart regionale samenwerking



Kadernota “Van zorgen voor, naar zorgen dat”

	Gemeente H9	Gemeente H5	Gemeente H4	Gemeente H2	Inwoneraantal
	Den Haag	Den Haag	-	-	508.480
	Zoetermeer	-	-	-	123.576
	Westland	Westland	Westland	-	103.306
	Delft	Delft	Delft	Delft	100.051
	Leidschendam- Voorburg	-	-	-	73.300
	Pijnacker- Nootdorp	-	-	-	51.079
	Rijswijk	Rijswijk	Rijswijk	Rijswijk	47.596
	Wassenaar	-	-	-	25.597
	Midden-Delfland	Midden-Delfland	Midden-Delfland	-	18.429
Totaal inwoners	1.051.414	777.862	269.382	147.647	