

## **Oplegger Kadernota schulden n.a.v. Forum**

### **Vraag: doen scholen aan vroegsignalering? (toelichting geen wijziging in kadernota)**

Nee, scholen doen niet aan vroegsignalering. Om uit te leggen waarom niet is een toelichting op Wat is eigenlijk een vroegsignaal nodig?

Vroegsignalering is een manier om te voorkomen dat betalingsachterstanden verder oplopen en zich ontwikkelen tot een problematische schuldsituatie. Op basis van signalen van zorgverzekeraars, energiebedrijven, woningverhuurders en drinkwaterbedrijven (limitatief opgenomen in de Wgs) benaderen gemeenten bewoners met betaalachterstanden proactief om hen hulp aan te bieden. Scholen doen wel aan signalering maar niet aan vroegsignalering in het kader van schulden.

### **Vraag: gemeente aansluiten bij Adviesrecht gemeenten bij schuldenbewind? (toelichting geen wijziging in kadernota blz 19)**

Momenteel maakt de gemeente Rijswijk geen gebruik van het adviesrecht. We hebben de keuze gemaakt om eerst in gesprek te gaan en samenwerking te intensiveren en te verbeteren met bewindvoerders. Wel kijken we naar andere gemeenten die zijn aangesloten bij de Ags. Zoals bijvoorbeeld de gemeente Rotterdam. Zij hebben in de eerste drie kwartalen van dit jaar (t/m Q3) 480 dossiers ontvangen om een advies over uit te brengen (de gemeente Rotterdam heeft ook samenwerking met bewindvoerders en geeft vooraf een advies mee met de bewindvoerder, tenzij de bewindvoerder niet via de gemeente naar de kantonrechter gaat (sturing via de voor en de achterkant). Dan verzoekt de rechter aan de gemeente om advies uit te brengen).

- Voorbeeld Rotterdam: T/m Q3 480 dossiers waarvan alle beoordelingen van de gemeente in lijn waren met de uitspraak van de rechter (om bewind in te stellen).

Het is arbeidsintensief om gebruik te maken van het adviesrecht. Tevens betekent gebruik maken van de Ags vertraging van proces voor de inwoner, omdat deze een aantal weken langer moet wachten voor de uitspraak definitief is en de bewindvoerder daadwerkelijk aan de slag kan gaan. Als gemeente Rijswijk gaan we wel onderzoeken wat aansluiten bij de Ags betekent in tijdsinvestering, formatie en effecten voor de inwoner. Om de afweging te maken of sturing via de voorkant afdoende is. Of zowel sturing aan de voor- als aan de achterkant noodzakelijk is om meer grip op het proces te krijgen.

### **Vraag m.b.t. hanteren AVG bij delen van gegevens? (kadernota niet op aangepast)**

Om als gemeente bewust om te gaan met de AVG is voor de implementatie van de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening een Privacy Impact analyse uitgevoerd.

In de Wgs is vastgelegd welke organisaties vroegsignalen mogen doorgeven. Tevens is vastgelegd (memorie van toelichting) welke bronnen er n.a.v. een vroegsignaal mogen worden geraadpleegd (o.a. BRP). We mogen niet alle registers bekijken. Pas als de inwoner hulp aanvaardt en SHV is noodzakelijk dan mogen de SHV-consulenten Suwi raadplegen (en andere registers). Het raadplegen Suwi voor SHV is momenteel nog niet gerealiseerd. Tot deze tijd zullen inwoners gegevens nog moeten aanleveren. Verder is in de wet opgenomen dat consulenten SHV informatie mogen opvragen vanuit o.a. Jeugd en Wmo (het betreft alleen de dat informatie). In de wet is vanaf artikel 8 opgenomen hetgeen wettelijk is toegestaan:

[wetten.nl - Regeling - Wet gemeentelijke schuldhulpverlening - BWBR0031331 \(overheid.nl\)](https://wetten.nl - Regeling - Wet gemeentelijke schuldhulpverlening - BWBR0031331 (overheid.nl))

### **Vraag m.b.t. doorlooptijden van melding tot Plan van Aanpak? (niet opgenomen in kadernota)**

In de Wet Gemeentelijke Schuldhulpverlening zijn doorlooptijden opgenomen, waaraan het FSP zich moet houden.

1. Binnen een maximale termijn van 4 weken, na de aanmelding,
2. moet er een "Eerste gesprek" worden georganiseerd met het FSP.
3. Binnen aan maximale termijn van 8 weken moet het FSP een (toelatings) beschikking afgeven op de aanvraag/ aanmelding.

Dit is ook opgenomen in de vastgestelde beleidsregels van de gemeente Rijswijk. Hier staat in de toelichting dat het plan van aanpak onderdeel is van de beschikking.

[Beleidsregel van het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Rijswijk houdende regels omtrent de schuldhulpverlening \(Beleidsregels Schuldhulpverlening Rijswijk 2021\) \(overheid.nl\)](#). Op beide normtijden wordt strikt gestuurd en het FSP houdt zich daar ook aan.

#### **Data en indicatoren (indicatoren opgenomen in kadernota blz 21)**

Momenteel is er voor schulden nog geen monitor beschikbaar. Deze wordt momenteel samengesteld zodat we deze in 2022 gerealiseerd hebben. Er zijn al een aantal indicatoren vastgesteld. Hierbij is rekening gehouden met de wens van de Raad (met de werkgroep Sociaal Domein). We hanteren indicatoren om:

- trends inzichtelijk kunnen maken
- bijdragen aan de beeldvorming
- vergelijkbaar zijn met andere gemeenten

Naar aanleiding van het forum van 7 december is gevraagd naar een aantal kwalitatieve indicatoren. Deze zijn uitgewerkt in onderstaande kolommen. Zie onderstaand.

#### *Omschrijving:*

Het aantal unieke aanmeldingen schuldhulpverlening bij de gemeente Rijswijk

Data:

| Soort                                         | T/m 7 december 2021 |
|-----------------------------------------------|---------------------|
| Aantal vroegsignalen (betalingsachterstanden) | 3985                |
| SHV oriënterend gesprek                       | 121                 |
| Actieve casussen SHV                          | 67                  |
| Bezoeken geldfit                              | 1203                |

Indicatoren:

Omdat het jaar 2021 nog niet is afgesloten hebben we op kort termijn geen indicatoren over 2021. Wel hebben we deze over 2020.

2020

| Som van AANTAL<br>Rijlabels                | Kolomlabels |          |             |            |
|--------------------------------------------|-------------|----------|-------------|------------|
|                                            | Jongeren    | Senioren | Volwassenen | Eindtotaal |
| Alleenstaand                               | 13          | 6        | 62          | 81         |
| Alleenstaande ouder met 1 kind             | 5           |          | 15          | 20         |
| Alleenstaande ouder met 2 of meer kinderen | 3           |          | 13          | 16         |
| Samenwonend met 1 kind                     |             |          | 3           | 3          |
| Samenwonend met 2 of meer kinderen         |             |          | 6           | 6          |
| Samenwonend zonder kinderen                | 3           |          | 14          | 17         |
| <b>Eindtotaal</b>                          | <b>24</b>   | <b>6</b> | <b>113</b>  | <b>143</b> |